



MAHARASHTRA AIRPORT DEVELOPMENT COMPANY LTD.
Central Facility Building, B-Wing (North) 1st Floor, MIHAN SEZ, Khapri (Rly), Nagpur – 441108
Tel: +91-7104-665665, Fax: +91-7104-665600
• Email: jmd@madcindia.org, Website: www.madcindia.org

विद्युत पुरवठा जोडणी अर्ज ए-१ (औद्योगिक)

Power Supply Application Form A-I (Industrial)

नवीन जोडणी New Connection <input type="checkbox"/>	ग्राहक क्र. (नवीन जोडणी नजिकच्या ग्राहकाचा / अतिरिक्त भार असल्यास स्वतःचा)
अतिरिक्त भार Additional Load <input type="checkbox"/>	Consumer No. (Neighbour's for New Connection / Self for Additional Load)

(अतिरिक्त भागासाठी अर्ज असल्यास फक्त ए (१) व ब हे तक्ते भरण्यात यावे.) (In case of Additional Load only Table A (1) & B are required to be filled)

महाराष्ट्र विद्युत नियामक आयोग (विद्युत पुरवठा संहिता आणि पुरवठ्याच्या इतर अटी) Subject to the provisions of MERC Electricity Supply Code & other Conditions of Supply & SOP Regulation, 2005.
विनियम – २००५ मधील कृतीची मानके विषयीच्या इतर शर्तीच्या अधीन राहून.

खाली नमुद केलेल्या जागेवरील नवीन जोडणीच्या विद्युत पुरवठ्यासाठी / अतिरिक्तभारासाठी मी / आम्ही अर्ज करत आहे / आहोत.
I/we hereby submit this application for New connection/Additional load for supply of electrical rnergy at the premises mentioned below.

टिपणी— कृपया योग्य पर्यायावर अशी खूण करा व लागू नसलेले शब्द खोडा. Note: Please tick Appropriate box and strike off which is not applicable.

A. ए.) अर्जदार व जागेचा तपशिल खालीलप्रमाणे Details of Applicant and Premises {*- आवश्यक रकमे Mandatory Fields}

1)	* अर्जदाराचे नाव (ठळक अक्षरात) (ओळखपत्रप्रमाणे) Applicant's Name (IN BLOCK LETTERS) (As per the proof of identity) OR/AND	नाव First name	वडीलांचे/पतीचे नाव Name of Father/Husband	आडनांव Surname
1)	* संस्थेचे / कंपनीचे नाव (ठळक अक्षरात) Firm/ Company's Name (IN BLOCK LETTERS)			
2)	ज्या जागी वीज पुरवठा करावयाच्या आहे. त्या जागेचा पत्ता (कृपया पूर्ण तपशील द्यावा – कमीत कमी पत्त्याचा पुरावा म्हणून देण्यात आलेल्या दस्माऐवजाप्रमाणे) * Address of premises at which supply is required (Please furnish complete details – Minimum as per the Address proof)			
	सर्वे क्र. Survey No:		भूखंड क्र. Plot No.:	
	गल्ली/रस्ता /जवळची खूण Lane / Street/ Landmark:		तालुका Taluka:	
	जिल्हा District:		पिन कोड Pin Code :	
3)	ईमेलसाठी पत्ता Email Id:	दूरध्वनी क्र.: Phone No.:	मोबाईल क्र.: Mobile No.	
4)	* जागेचा प्रकार Type of Premises	स्वतःच्या मालकीची <input type="checkbox"/>	भाड्याची <input type="checkbox"/>	प्रत्यक्ष ताबेदार / इतर (कृपया स्पष्ट करा) Occupier / Other (Pl. Specify) <input type="checkbox"/>

B. बी. विद्युत पुरवठ्याची मागणी Power Supply Requirement

लघुदाब LT	सिंगल फेज Single Phase <input type="checkbox"/>	श्री फेज Three Phase <input type="checkbox"/>	उच्चदाब HT <input type="checkbox"/>
--------------	--	--	--

सध्याचा मंजूर भार / मागणी Existing sanctioned Load / Demand	केडब्लू KW केव्हीए KVA	नवीन / वाढीव मागणी New / Additional demand	केडब्लू KW केव्हीए KVA	एकूण भार/मागणी Total Load / Demand	केडब्लू KW केव्हीए KVA

C. सी. प्रतिवेदन Declaration :

मी / आम्ही असे जाहीर करतो की. <ul style="list-style-type: none"> विद्युत कायदा २००३ आणि महाराष्ट्र विद्युत नियामक आयोग (विद्युत पुरवठा संहिता आणि पुरवठ्याच्या इतर अटी) विनियम २००५ मधील प्रावधानांचे पालन करित /करु. सध्या ज्या ठिकाणी विद्युत पुरवठ्याची मागणी केली आहे त्या ठिकाणी पूर्वीची थकबाकी असल्यास अशी थकबाकी भरणे मला / आम्हाला बंधनकारक असेल व पूर्वीची थकबाकी असल्यास मला / आम्हाला नवीन विद्युत पुरवठा मिळणार नाही. याबाबत मला/ आम्हाला अवगत करण्यात आले आहे. म.वि.वि.कंपनीच्या प्रचलित वीजदर पत्रकानुसार वीज पुरवठ्याच्या रकमेच्या भरणा करीन/करु. उपरोक्त विनियमानुसार देय होणारे अन्य आकार तसेच म.वि.वि.कंपनीने मंजूर केलेले संबंधीत आकार यांचा भरणा करीन/करु. उपरोक्त कायदा व विनियम यानुसार म.वि.वि.कंपनीला देय असलेल्या सुरक्षा अनामत रकमेचा भरणा करीन/करु. 	I/we make the following declaration; that I/we shall <ul style="list-style-type: none"> Abide by the provisions of the Electricity Act 2003 and Maharashtra Electricity Regulatory Commission (Electricity Supply Code and other conditions of Supply) Regulation 2005. Pay all electricity arrears (if any) of the premises for which I am / we are availing the electric supply. Pay for the consumed electricity based on the prevailing tariff rates of MADC . Pay for all other charges as they become due in accordance with above regulation and approved schedule of charges of MADC. Deposit such security as MADC may be entitled to recover from me/us under the above Act and Regulations.
---	--



सहकार्य करा विज बिल वेळेवर भरा

महाराष्ट्र विमानतळ विकास कंपनी मर्या.



<ul style="list-style-type: none"> म.वि.वि.कंपनीने माहया / आमच्या जागेमध्ये वीज पुरवठा करण्यास तयार असल्याची सुचना दिल्यापासून एक महिन्याच्या कालावधीत सदर विद्युत पुरवठा घेण्याची हमी देतो अन्यथा म.वि.वि. कंपनीला लागू असलेला स्थिर वीज आकार भरण्याची हमी देतो. या अर्जाप्रमाणे विद्युत पुरवठा घेणेसाठी कायद्याने आवश्यक असलेल्या सर्व परवानग्या माझेकडे उपलब्ध आहेत. मी असे वचन देतो की, वेळोवेळी लागणाऱ्या सर्व कायदेशीर आवश्यकतेची पूर्तता करेन. पुढे असे वचन देतो की, वरील कायदेशीर परवानग्या व आवश्यकता विषयी जर काही वाद उपस्थित झाला तर त्या बदल म.वि.वि.कंपनी जबाबदार राहणार नाही. अर्जदाराचा मृत्यु झाल्यास माहया / आमच्या नावावर जमा असेलली सुरक्षा अनामत रक्कम अथवा बाकी असलेली शिल्लक रक्कम प्राप्त करण्याकरीता किंवा समायोजित करण्याकरीता मी / आम्ही खालील व्यक्तीचे नामनिर्देशन करीत आहे / आहेत. श्री/श्रीमती वरील सर्व माहिती खरी असून त्यात काही चुकीची माहिती आढळल्यास त्यासाठी मी / आम्ही पूर्णतः जबाबदार राहीन/ राहू. 	<ul style="list-style-type: none"> Undertake to avail supply within one month from the date the MADC intimates that it is ready to supply to our premises failing which I/we undertake to pay MADC the fixed charges as may be applicable. Have obtained all required statutory permissions for availing an electrical supply. I promise to fulfill all the statutory requirements from time to time. I also undertake that MADC will not be responsible for any issues arising due to non compliance (if any) of adhering to these statutory permissions. In the event if death of individual I/We hereby nominate to receive or adjust the deposit outstanding in my / our name to Shri/Smt/ The above information is true and if any false information is observed, I/we will be fully responsible for the same.
--	---

दाखल केलेली सर्व कागदपत्रे मी तपासलेली आहेत.

All submitted documents are verified by me.

(म.वि.वि.कंपनीच्या प्रतिनिधीचे नांव, हुद्दा व सही)

(Name Designation & Sign of Representative of MADC)

अर्जदाराची सही व दिनांक

Signature of Applicant & Date

D. डी महत्वाची सुचना Important Note:

इंडियन इलेक्ट्रिसिटी रूलस १९५६ च्या नियम ४५ अन्वये कोणत्याही ग्राहकाच्या, मालकीच्या किंवा त्याच्यावतीने राज्य सरकारने परवाना दिलेल्या परवानाधारक इलेक्ट्रिकल कॉन्ट्रक्टरद्वारे आणि योग्य पात्रतेचे प्रमाणपत्र असणाऱ्या व्यक्तीच्या प्रत्यक्ष देखरेखीशिवाय वीज पुरवठ्याचे स्वरूप अथवा क्षमता/ भार बदलेल अशा स्वरूपाचे दिवे, पंखे फ्युज, स्विच, कमी व्होल्टेजवर चालणारी घरगुती उपकरणे व जोडण्या बदलण्याची कामे वेगळ्या वीज पुरवठ्यासंदर्भातील वाढीव काम, बदल करणे, दुरुस्ती आणि जुळवणी करण्याच्या कामांच्या अंतर्भावामुळे कोणतीही विद्युत उपकरणे इत्यादी बसवण्याचे काम करण्यात येऊ नये.

Under Rule 45 of the Indian Electricity Rules, 1956, No electrical Installation work including additions alterations repair and adjustment to an existing installation except such replacement of lamps, fans, fuses, switches, low voltage domestic appliances and fittings in no way alter its capacity of character shall be carried out upon the premises of or on behalf of any consumer owner of occupier except by an electrical contractor licensed in this behalf by the State Government and under the direct supervision of person holding a certificate of Competency and by a person holding a permit issued of recognized by the State Government.

E. ई. जोडलेली कागदपत्रे (कृपया येथे खुण करा) Document Attached (Please Tick)

a. ए. पत्त्याचा पुरावा Address Proof	b. बी. लागणारी इतर कागदपत्रे Other documents required	c. सी. विद्युत पुरवठा जोडण्यापूर्वी सादर करावयाची कागदपत्रे. Documents requires before release of Electrical Connection
आवश्यक कागदपत्रे जागा मालकाचे ना-हरकत प्रमाणपत्र भाडेकरारासह (अर्जदार भाडेकरू असल्यास) किंवा तीन महिन्यांची भाडे पावती Owners NOC (if the applicant is tenant) Three month house rent receipts. खालीलपैकी कोणतेही कागदपत्रे (Any one of the following documents) स्थानिक प्राधिकरणाची कर पावती Local Authority Tax/Receipt खरेदी/विक्री कर Purchase / Sale Agreement जमीन मालक/ राहणार/सहकारी संस्थेबरोबर विकासकाने केलेला कर Agreement with Land owner/Occupier / Govt. Agency शासनाने दिलेले मालमत्ता कार्ड किंवा ७/१२ उतारा Govt. issued Property Card or 7/12 Extract जागेचा मालक अथवा ताबेदार असल्याचा कोणताही एक पुरावा Any document for proving owner or occupier of premises.	महाराष्ट्र प्रदुषण नियंत्रण मंडळाचा नाहरकत दाखला (लागू असल्यास) NOC from MPCB (if applicable) सही करण्यासाठी वैध असल्याचे पत्र (संस्था अथवा भागीदारी असल्यास) Authorization letter for signature on documents (in case of Company or partnership). कंपनी स्थापन करताना देण्यात आलेले नोंदणीकृत अधिकारी यांचे प्रमाणपत्र Certificate of Incorporation from Register of Company कंपनीच्या संचालक/भागीदारांच्या पत्त्यासह नावांची यादी, ईमेल आणि मोबाईल नंबर. List of Directors/Partners alongwith their contact address, email & mobile numbers. वरीलपैकी कोणताही कागदपत्रे नसल्यास रु. २००/- च्या मुद्राकावर प्रतिज्ञापत्र द्यावे (तमुना-२संलग्न) If any of the above document is not available then affidavit on Rs. 200/- stamp paper should be submitted, (format-2 enclosed)	१. लघुदाब ग्राहकांकरिता (For LT consumers) <ul style="list-style-type: none"> संच मांडणी चाचणी अहवाल (प्रपत्र डी-१) Installation Test Report (D-1Form) कॅपेसिटर चाचणी अहवाल Capacitor Test Certificate २. फक्त उच्चदाब ग्राहकांकरिता (for HT consumers Only) <ul style="list-style-type: none"> इपकरणाची माहिती एचपी / केडब्लू सहित टाबो. List of Machinery with HP / KW केव्हीए व कमाल मागणीचा गणक तक्ता LVA MD Calculation Sheet. संच मांडणी चाचणी अहवाल (प्रपत्र डी-१) Installation test Report (1 form) विद्युत निरीक्षक यांची परवानगी Permission from Electrical Inspector वापरेलेल्या विद्युत साहित्याचे चाचणी अहवाल Manufactures Test Certificate - ट्रांसफॉर्मर, इत्यादी Transformer, etc.

टिपणी (Note):-

हा अर्ज सर्व आवश्यक कागदपत्रासह तीन प्रतीत (एक मूळ व दोन नककल) लघुदाब साठी आणि ५ प्रतीत (एक मूळ व चार नककल) उच्चदाबसाठी सादर करण्यात यावा **(This form is to be submitted along with all the required documents in triplicate (one original & two copies) for LT connections and in 5 sets (1 original & 4 copies for HT)**

पोच पावती

अर्ज क्र.

अर्जदाराचे नाव:

पत्ता:

अर्ज मिळाल्याचा दिनांक :

सही व कार्यालयाचा शिक्का

(म.वि.वि.कंपनीचे प्रतिनिधी)



सहकार्य करा विज बिल वेळेवर भरा

महाराष्ट्र विमानतळ विकास कंपनी मर्या.